



## **CONVOCATORIA PARA LA PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM VITAE PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS QUE PARTICIPARÁN EN EL CURSO DE REFUERZO Y ACTUALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN PARA ELABORAR E IMPLANTAR PLANES DE IGUALDAD EN LAS EMPRESAS.**

La Dirección General de Mujer e Igualdad de oportunidades abrió un plazo para la presentación de candidaturas para participar en el curso de refuerzo y actualización de la formación para elaborar e implantar planes de igualdad en las empresas. Esta actuación está cofinanciada en un 80 % por Fondo Social Europeo, en el marco del Programa Operativo FSE 2014-2020 de la Región de Murcia.

Finalizado dicho plazo, sin haber cubierto el número de plazas disponibles, se abre un plazo extraordinario de presentación de curriculum vitae. Las solicitudes que reúnan los requisitos previstos se seleccionarán por riguroso orden de entrada hasta completar el número de plazas previsto, salvo para el caso de presentación de solicitudes de personas que presten servicios en la misma empresa, en cuyo caso se procederá a la valoración de candidaturas para determinar la seleccionada.

Duración del curso: 30 horas

Días de impartición 3, 4, 11, 12, 18 y 19 de diciembre de 2018.

Horario de 9:00 a 14:00 horas.

Número de plazas del curso: 30.

Con esta acción formativa se pretende dar continuidad al itinerario iniciado en 2008, de manera que las personas seleccionadas refuercen su formación, y actualicen la metodología que en esta materia fue impartida por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, pero también podrán participar personas que, reuniendo los requisitos, hayan adquirido formación en igualdad de género y para elaboración e implantación de planes de igualdad en las empresas, por otros medios.

### **Perfil requerido**

- ***Titulación universitaria, preferentemente de grado/licenciatura y en la rama de conocimiento de Ciencias Sociales o Jurídicas como Derecho, Ciencias del Trabajo, Económicas, Empresariales o similares.***





- **Experiencia profesional preferentemente superior a tres años**
- **Experiencia en asesoramiento/gestión empresarial.**
- **Conocimiento de la legislación en materia laboral.**
- **Conocimientos informáticos a nivel de usuario.**
- **Experiencia en el ámbito de la igualdad de oportunidades y en trabajo de campo (dinámicas de grupo, entrevistas, elaboración y procesamiento de cuestionarios...)**
- **Formación específica para elaboración e implantación de planes de igualdad en las empresas.**

#### **Se valorará**

- **La titulación.**
- **La realización de cursos complementarios sobre gestión y administración de empresas.**
- **La realización de cursos complementarios sobre igualdad de oportunidades.**
- **Los conocimientos de la legislación en materia laboral.**
- **La Experiencia laboral.**
- **La experiencia en asesoramiento y gestión empresarial, en particular en el ámbito de la pyme.**
- **Los conocimientos informáticos.**
- **La formación específica sobre elaboración e implantación de Planes de Igualdad en las empresas**

#### **Sistema de selección**

Valoración de *Curriculum Vitae*, en función de un formulario tipo de CV.





Solo podrá ser seleccionada una persona por empresa; cuando haya dos o más solicitudes de personas vinculadas a la misma empresa, solo podrá ser seleccionada la solicitud correspondiente al Curriculum Vitae con mejor puntuación.

El proceso de selección se realizará por procedimiento de urgencia.

Para la presentación de candidaturas debe rellenarse el modelo de currículum que figura como Anexo.

### **Fecha y lugar de presentación de candidaturas**

La presentación de la documentación por medios electrónicos se realizará a través del "Formulario de solicitud genérica", disponible en la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, que será accesible a través de la página [sede.carm.es](http://sede.carm.es) y en el portal <http://igualdadyviolenciadegenero.carm.es/>. Asimismo, podrá presentarse en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de candidaturas finalizará a las 23 horas 59 minutos del día 22 de noviembre de 2018.

LA DIRECTORA GENERAL DE MUJER E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Alicia Barquero Sánchez





## **ANEXO**

### **MODELO DE CURRÍCULUM VITAE**

#### **INFORMACIÓN PERSONAL**

Nombre	<b>[APELLIDOS, Nombre]</b>
Dirección	<b>[Número, calle, código postal, localidad]</b>
Teléfono	<b>[Tipo: Domicilio, trabajo, móvil]</b>
Correo electrónico	
Página Web/Blog	
DNI	
Fecha de nacimiento	[Día, mes, año]

#### **EDUCACIÓN Y FORMACIÓN**

##### **TÍTULOS PROFESIONALES**

- Título de la cualificación obtenida  
    - Fechas (de – a)
  - Entidad que ha impartido la educación o formación  
    - Especialidad
- [Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada curso realizado.]

##### **CURSOS DE POSTGRADO**

- Título de la cualificación obtenida  
    - Fechas (de – a)
  - Entidad que ha impartido la educación o formación  
    - Especialidad
- [Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada curso realizado.]

##### **OTROS CURSOS**

- Título de la cualificación obtenida  
    - Fechas (de – a)
  - Entidad que ha impartido la educación o formación  
    - Especialidad
- [Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada curso realizado.]





### EXPERIENCIA LABORAL

- Fechas (de – a)
  - Empresa
- Actividad de la empresa
- Puesto o cargo ocupado
- Principales actividades y responsabilidades

[Empezar por el más reciente e ir añadiendo la misma información para cada puesto ocupado]

### EXPERIENCIA ESPECÍFICA

- Experiencia en asesoramiento/gestión empresarial especialmente en el ámbito de la pyme
- Experiencia en el ámbito de la igualdad de oportunidades
  - Experiencia en elaboración de planes de igualdad en la empresa
- Experiencia en trabajo de campo (dinámicas de grupo, entrevistas, elaboración y procesamiento de cuestionarios...)

[Describir brevemente en el marco de qué actuación o programa, la entidad promotora, las actividades y responsabilidades asumidas, la duración de la experiencia...]

[Describir brevemente en el marco de qué actuación o programa, la entidad promotora, las actividades y responsabilidades asumidas, la duración de la experiencia...]

[Describir brevemente en el marco de qué actuación o programa, la entidad promotora, las actividades y responsabilidades asumidas, la duración de la experiencia...]

[Describir brevemente en el marco de qué actuación o programa, la entidad promotora, las actividades y responsabilidades asumidas, la duración de la experiencia...]

### CAPACIDADES TÉCNICAS

- Conocimiento de la legislación en materia laboral
- Conocimiento sobre igualdad de oportunidades.
- Conocimiento sobre elaboración de Planes de Igualdad en las empresas

[Describir brevemente cómo ha sido adquirido y aplicado este conocimiento]

[Describir brevemente cómo ha sido adquirido y aplicado este conocimiento]

[Describir brevemente cómo ha sido adquirido y aplicado este conocimiento]





### CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS

- Ofimática (tratamiento de texto, hojas de cálculo, presentaciones PowerPoint...)
- Correo electrónico
- Búsqueda de información en Internet
- Otros (indicar cuáles...)

[Indicar, para cada una de las herramientas indicadas, el nivel: excelente, bueno, básico]

### INFORMACIÓN ADICIONAL

#### Competencias personales

No necesariamente avaladas por certificados y diplomas oficiales. Por ejemplo: habilidades comunicacionales, facilitación de procesos, negociación, liderazgo, coordinación de acciones, búsqueda de contactos, autonomía, trabajo en equipo, gestión del tiempo, motivación etc.

[Describir brevemente en qué consisten esas capacidades y cómo han sido adquiridas y aplicadas...]

### IDIOMAS

LENGUA MATERNA  
OTROS IDIOMAS

[Escribir la lengua materna ]

[Escribir idioma ]

- Lectura
- Escritura
- Expresión oral

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico ]

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico ]

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico ]

### CARNET DE CONDUCIR





Región de Murcia  
Consejería de Familia  
e Igualdad de Oportunidades

Dirección General de Mujer  
e Igualdad de Oportunidades



UNIÓN EUROPEA

### **OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS**

[Introducir aquí cualquier información que se considere importante, como referencias, otras actividades realizadas en esta materia, disponibilidad etc.]

20/11/2018 09:19:40

Firmante: BARQUERO SANCHEZ, ALICIA

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) 30344a56-ea03-e89d-774871545187

