



REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN CONJUNTA DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LAS EMPRESAS SOLICITANTES AL AMPARO DE LA ORDEN DE 7 DE NOVIEMBRE DE 2025, DE LA CONSEJERA DE POLÍTICA SOCIAL, FAMILIAS E IGUALDAD POR LA QUE SE APRUEBA LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A EMPRESAS DE LA REGION DE MURCIA PARA LA IMPLANTACIÓN DE PLANES DE IGUALDAD

La Orden de 7 de noviembre de 2025 de la Consejera de Política Social, Familias e Igualdad, aprueba la convocatoria correspondiente al año 2025 (Extracto en BORM nº 264, de 14 de noviembre), estableciendo como plazo de presentación de solicitudes 7 días naturales a partir de la publicación del extracto en el BORM. Este plazo se extendió del 15 al 21 de noviembre, ambos inclusive.

El artículo 8 de esta Orden establece que la competencia para la instrucción del procedimiento corresponde a la Dirección General de Mujer y Prevención de la Violencia de Género, y en su artículo 6.4 se regula el plazo y forma para la subsanación de la solicitud:

*“1. Si analizada la solicitud y demás documentación presentada, se observara que existen defectos formales u omisión de alguno de los documentos exigidos, se requerirá a la empresa solicitante para que, en un plazo de **diez días** a contar desde el siguiente al de recepción de la notificación correspondiente, subsane el defecto o acompañe a los documentos preceptivos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2025, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), indicándole que si no lo hiciese se la tendrá por **desistida** de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre.*

Por tanto, finalizado el plazo de presentación de solicitudes y revisada la documentación presentada por las empresas solicitantes según lo exigido por el artículo 7 de la citada Orden de convocatoria, la Dirección General de Mujer y Prevención de la Violencia de Género, como órgano instructor de la tramitación de esta convocatoria, procede al requerimiento de subsanación de la documentación no presentada o que no reúne los requisitos exigidos.

De acuerdo con el artículo 45.1 de la LPACAP y el artículo 6.5 de la Orden de 7 de noviembre de 2025, todos los actos administrativos integrantes del presente procedimiento se notificarán mediante **publicación a través de la página web** de la Consejería de Política Social, Familias e Igualdad, en el apartado Igualdad dentro de “Áreas temáticas”. Se puede acceder directamente a través de la siguiente dirección web:

[https://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=3383&IDTIPO=140&RASTRO=c2689\\$m](https://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=3383&IDTIPO=140&RASTRO=c2689$m)

En virtud de lo expuesto, por medio del presente escrito, se requiere de manera conjunta a las empresas indicadas en el Anexo adjunto para que, en el plazo de **diez días hábiles** desde el siguiente al de la publicación en la página web de la Consejería de Política Social, Familias e Igualdad, subsanen las deficiencias señaladas en el Anexo I, “Relación de empresas con





documentación para subsanar” según los códigos indicados en el Anexo II “Códigos de subsanación”, aportando la documentación requerida.

En el anexo I, la columna “*Deben subsanar*” les indica los códigos de documentos que no han sido recibidos y deben enviar, y en la columna “*Deben rectificar*”, el documento ha sido recibido pero carece de algún elemento para su validez, lo que se concreta en la columna “Aclaraciones”

Las subsanaciones se presentarán a través de la Sede Electrónica de la CARM (<https://sede.carm.es>); con el código de procedimiento 2500 referente a Planes de Igualdad de Empresas, en el apartado “Escrito de cumplimiento al requerimiento de subsanación/mejora”. A este formulario se puede acceder directamente a través de:

<https://sede.carm.es/presentador/inicio/2500/DI006>

Si la empresa interesada no subsanase las deficiencias señaladas en el plazo indicado, se la tendrá por desistida de su petición, dictándose resolución expresa en ese sentido, de conformidad con lo establecido en el art. 68.1 de la mencionada Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

LA JEFA DEL SECCION DE COORDINACIÓN DE PROGRAMAS

Rosa María García Gil





Región de Murcia
Consejería de Política Social,
Familias e Igualdad

Dirección General de Mujer
y Prevención de la Violencia de Género

ANEXO I: RELACION DE EMPRESAS CON DOCUMENTACIÓN PARA SUBSANAR

| EXP | EMPRESA | CIF | DEBEN SUBSANAR | DEBEN RECTIFICAR | NOTAS |
|--------------------|---|-----------|-------------------|------------------------------------|---|
| 01 | FAROLIVA SL | B30044440 | D11; D12; F | D08; D04; D05; D06; D07 | Falta la firma en los anexos |
| 02 | ARDMURCIA SA | A30156038 | D11; D12; F | D08; D03; D04; D05; D06; D07 | Falta la firma en los anexos |
| 03 | COLECTIVO PROMOCION SOCIAL EL CANDIL | G30541593 | | | Documentación completa |
| 04 | ASOCIACION SALUD MENTAL AGUILAS (AFEMAC) | G73424129 | D12 | | |
| 05 | URCI | G30470850 | | | Documentación completa |
| 06 | SOLVENT INICIATIVAS EMPRESARIALES S.L. | B30874754 | D01; D05; D06 | D01 | En anexo II falta rellenar puntos 5 y 6 |
| 07 | LA COMARCA FOOD GROUP, S.L.U. | B73996506 | D05; D06 | | |
| 08 | LABORATORIO Y SERVICIOS TECNICOS ALIMENTARIOS, S.L. | B01795194 | D06 | | |



Región de Murcia
Consejería de Política Social,
Familias e Igualdad

Dirección General de Mujer
y Prevención de la Violencia de Género

| | | | | | |
|---------------------------|--|-----------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|
| <u>09</u> | BIBIANO Y CIA S.L. | B30603112 | D03; D05; D06 | | |
| <u>10</u> | PARLAMENTO ROMEA, S.L.U. | B73873044 | D03; D05; D06 | | |
| <u>11</u> | TRANSFUGAS 2016, S.L. | B73921835 | D05; D06 | | |
| <u>12</u> | EL RUBIO FAST FOOD SL | B22614747 | D09; D06 | | |
| <u>13</u> | LOPEZ Y SANCHEZ SL | B30148860 | D06 | | |
| <u>14</u> | CEREALES Y HARINAS GARSAN, S.L. | B30096184 | D08; D09; D05; D06 | | |
| <u>15</u> | FUNDACION AMAS | G30918759 | D05; D06 | | |
| <u>16</u> | NUEVA FUNDACION LOS ALBARES | G30517478 | D06 | | |
| <u>17</u> | ASPAYM DE MURCIA | G30332910 | D06 | | |
| <u>18</u> | FUNDACION MURCIANA DE SALUD MENTAL CURAE MENTIS | G73619801 | D06 | | |
| <u>19</u> | CONTINENTAL OBRAS Y MANTENIMIENTO, S.L. | B30801153 | F | D08; D09; D01; D12 | Falta la firma en los anexos |





| | | | | | |
|--------------------|--|-----------|--|--|--|
| 20 | AUTOCARES DE MOLINA, S.L. | B30286868 | D08; D09; D01; D02; D10; D11; D12; D04; D03; D07; D05; D06; F | | |
| 21 | ADANER | G73246191 | D03; D05; D06 | | |
| 22 | DFM ENERGIA Y MOVILIDAD | B01876192 | D05; D06 | | |
| 23 | DISFRIMUR LOGISTICA | B73051427 | D05; D06 | | |
| 24 | MACOANSAL SL | B30567028 | D03; D05; D06 | | |
| 25 | SURESSER CONTROL DE ACCESOS, S.L. | B73201618 | D08; D09; D06 | | |
| 26 | A.E.I CENTRO TECNOLOGICO NACIONAL DE LA CONSERVA | G30416754 | D04; D07; D05; D06 | | |
| 27 | SOCIEDAD COOPERATIVA DA VINCI MAR MENOR | F30773725 | D12; D05; D06 | | |
| 28 | ASOCIACION PRO-SAUCE LAS FLOTAS | G73598229 | D05; D06 | | |





Región de Murcia

Consejería de Política Social,
Familias e Igualdad

Dirección General de Mujer
y Prevención de la Violencia de Género

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------|--|--|--|
| 29 | SERVICIOS AUXILIARES VIRIATO S.L | B73639106 | D04; D03; D07; D05; D06 | | |
| 30 | ANIMAY (ASOC. ANIMACION TERCERA EDAD) | G73424277 | D04; D03; D07; D05; D06 | | |
| 31 | BEGASTRIFLOR SL | B73856130 | D04; D03; D07; D05; D06 | | |
| 32 | ASSOTA TOYS, SL | B73253445 | D04; D03; D07; D05; D06 | | |
| 33 | CENTRO TECNOLOGICO MATERIAS PRIMAS MINERALES | G30511687 | D04; D03; D07; D05; D06 | | |
| 34 | MUÑOZ LOZANO, JOSE | 52812687H | D08; D09; D01; D02; D10; D11; D12; D04; D03; D07; D05; D06; F | | |





ANEXO II: CÓDIGOS DE SUBSANACIÓN

| CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | DOCUMENTACIÓN | Se solicita: |
|--------|---|---|-------------------------------------|
| D01 | Declaración responsable (Anexo II) | a) Para acreditar el número de trabajadores y trabajadoras de la empresa solicitante y las características de la empresa (Anexo II): Se deberá presentar una declaración responsable (Anexo II) de quien ostente la representación legal de la empresa, en la que se haga constar el número de personas trabajadoras a la fecha de presentación de la solicitud de la subvención. Si se trata de sociedades cooperativas, también deberán presentar un certificado emitido por la Secretaría del Consejo Rector en el que se dé cuenta del número de socios y socias de la cooperativa y del carácter de cada una de estas personas. Si se trata de comunidades de bienes, certificados de estar de alta en el régimen especial de trabajadores autónomos de las personas comuneras. | Anexo II debidamente cumplimentado |
| D02 | Documento de compromiso de la empresa (Anexo III) | b) Para acreditar el compromiso para la implantación voluntaria del primer plan de igualdad en la empresa (Anexo III): Se deberá presentar documento que garantice el compromiso de la dirección de la empresa solicitante y la participación e implicación de la representación legal de las personas trabajadoras, o en su defecto, de las propias personas trabajadoras, en la elaboración e implantación voluntaria, así como en el seguimiento del | Anexo III debidamente cumplimentado |



| | | | |
|-----|--|---|---|
| | | primer plan de igualdad, siguiendo el modelo del Anexo III. | |
| D03 | Convenio | Asimismo, se deberá presentar el correspondiente convenio para acreditar que no establece el deber de elaborar y aplicar un plan de igualdad. | Convenio colectivo |
| D04 | CIF | c) Para acreditar estar legalmente constituidas y, en su caso, debidamente inscritas en el correspondiente Registro Público, se deberá presentar: c.1. En el caso de personas físicas, Documento de Identidad. c.2. En el caso de personas jurídicas: Código de Identificación Fiscal de la empresa solicitante, escritura de constitución y, en su caso, de modificación, inscritas en el Registro Mercantil, en el caso de personas jurídicas de naturaleza mercantil. | En el caso de personas físicas: Documento de Identidad. En el caso de personas jurídicas: Código de Identificación Fiscal de la empresa solicitante |
| D05 | Escritura de constitución o documentación acreditativa (y posibles modificaciones) | En el caso de personas jurídicas: escritura de constitución y, en su caso, de modificación, inscritas en el Registro Mercantil, en el caso de personas jurídicas de naturaleza mercantil. Para el resto de empresas, documentación acreditativa de su constitución, así como las modificaciones que pudieran haberse producido, inscritas, en su caso, en el Registro Oficial que corresponda. | En el caso de personas jurídicas de naturaleza mercantil: escritura de constitución y, en su caso, de modificación, inscritas en el Registro Mercantil En el resto de casos: documentación acreditativa de su constitución, así como las modificaciones que pudieran haberse producido, inscritas, en su caso, en el Registro Oficial que corresponda. |





| | | | |
|-----|--|--|---|
| D06 | Representación | Poder bastante en derecho para actuar en nombre y representación de la empresa solicitante. | Poder bastante en derecho para actuar en nombre y representación de la empresa solicitante. |
| D07 | Domicilio social y fiscal | d) Para acreditar ejercer su actividad y tener su domicilio social y fiscal en la Región de Murcia, deberá presentar las certificaciones correspondientes. | CIF |
| D08 | Decl.resp.al corriente (ANEXO I) | e) Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, incluida en el modelo Anexo I | Anexo I |
| D09 | Decl.resp.compromiso reglas éticas (ANEXO I) | f) Declaración responsable incluida en el Anexo I de asumir el compromiso de cumplimiento de las reglas de carácter ético que se plasman en el Código de conducta en materia de subvenciones y ayudas públicas de la Región de Murcia, aprobado por Acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha de 29 de diciembre de 2021 (BORM de 29 de enero de 2022). Dicho Código de conducta se encuentra disponible en el siguiente enlace: | Anexo I |
| D10 | Declaración responsable (Anexo IV) | g) Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las restantes prohibiciones establecidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, modelo Anexo IV. | Anexo IV |
| D11 | Datos del responsable (Anexo V) | h) Designación, por parte de la dirección de la empresa solicitante, de una persona de la plantilla como responsable de dinamizar el proceso, siguiendo el modelo del Anexo V. | Anexo V |





| | | | |
|-----|--------------------|--|-------------------------------------|
| D12 | IBAN (Anexo VI) | i) Ficha de datos de la cuenta bancaria de titularidad de la empresa solicitante, en la que se ha de realizar el pago material e IBAN conforme al modelo que se adjunta como Anexo VI. | Anexo VI |
| F | FIRMA | Firma de los documentos por la persona responsable | Anexos con la firma correspondiente |